

PRAVIDLA A METODICKÉ POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ

Závěrečnou prací by měl žák prokázat komplexní dovednosti – schopnost pracovat s různými prameny a s odbornou literaturou, formulovat vlastní myšlenky, spolupracovat s vedoucím práce, pracovat s harmonogramem, prezentovat atd.

Práce musí být založena na samostatném zpracování zvoleného tématu. Téma je vždy schváleno vedoucím závěrečné práce. V případě, že je téma zaměřeno na praktickou činnost, může vedoucí zkrátit rozsah písemné části.

Závěrečná práce se skládá **ze dvou částí** – zpracování písemné části a její obhajoby.

Každá písemná část závěrečná práce musí po formální stránce splňovat všechny níže uvedené požadavky.

Rozsah, způsob řazení a číslování

Písemná část závěrečné práce musí obsahovat nejméně 1 a maximálně 4 strany vlastního textu (rozsah určuje po dohodě na tématu práce vedoucí závěrečné práce) v následujícím formátu:

Vlastní text v textovém editoru:

- **řádkování:** 1,5
- **velikost písma:** 12 (nadpisy – vlastní velikost)
- **font písma:** Calibri či obdobný
- **okraje:** po všech stranách nastavené na 2,5 cm
- **zarovnání:** do bloku

U poznámek pod čarou se musí používat řádkování jednoduché a velikost písma 10.

Řazení práce:

- titulní list s logem školy a názvem závěrečné práce (viz vzor)
- prohlášení autora (viz vzor)
- obsah
- vlastní text závěrečné práce
 - Úvod – zde by mělo být, čím se ve vaší práci zabýváte, co bylo úkolem, jaké bylo zadání a uvést postup při vypracovávání. Můžete psát i o tom, co vás k této práci vedlo.
 - Vlastní text
 - Závěr - mělo by zde být uvedeno, jakých výsledků jste se dopátrali a můžete i zdůvodnit vlastními názory vaše výsledné hodnoty. Další věcí, kterou zde můžete zmínit, je: „k čemu nám tato práce posloužila“, „proč jsme se daným tématem zabývali“, „pro koho by mohla být přínosem informací“
- přílohy
- seznam použitých zdrojů (min. 3 a alespoň 2 jiné než wikipedie), práce s umělou inteligencí dle školního řádu

Číslování stránek:

- titulní list, prohlášení autora a obsah **se nečíslují**
- číslování začíná od první strany vlastního textu závěrečné práce, zde bude číslo aktuální strany (tedy str. 4); číslují se všechny další strany včetně seznamu použitých zdrojů a příloh

Písemná a elektronická podoba písemné části závěrečné práce

Žák odevzdá práci ve stanoveném termínu vedoucímu práce v jednom vyhotovení v deskách, které obdržel, a v elektronické podobě (v PDF formátu) zašle jako přílohu na email pí uč. Mezlíkové – lucie.mezlikova@zs-komenskeho.cz. Práce se žákům nevrací.

Vedení prací

Závěrečnou práci žák vypracovává samostatně za **metodického** vedení vedoucího učitele.

Žáci mohou od svého vedoucího učitele očekávat:

- pomoc s výběrem tématu a jeho rozpracováním,
- pomoc s vypracováním osnovy práce,
- rady týkající se výběru a zpracování dat.

Tři konzultace s vedoucím učitelem jsou **povinné**. Na první konzultaci žák předloží vedoucímu učiteli návrh osnovy, případně požádá o pomoc. Na druhé a třetí konzultaci předloží vedoucímu učiteli ke kontrole rozpracovanou práci.

Hodnocení závěrečné práce

Hodnocení práce se **skládá z hodnocení písemné části práce a obhajoby, s důrazem na obhajobu**. V případě, že písemná část závěrečné práce bude vyhovovat stanoveným kritériím, žák bude připuštěn k obhajobě. Otázky k obhajobě obdrží žák od vedoucího práce dle harmonogramu.

U písemné části práce se hodnotí (30 bodů):

- **spolupráce s vedoucím práce**
- **obsahová úroveň** (věcná správnost, obsah vlastních myšlenek, využití více informačních zdrojů, propojení poznatků z více oborů, praktická činnost)
- **stylistická a jazyková úroveň** (členění, logické uspořádání a jasnost výkladu, četnost chyb)
- **estetická úroveň** (grafická úprava, nápaditost a originalita zpracování, doplňující materiály – mapky, přehledy, fotografie...)
- **formální zpracování** (stanovená délka práce, dodržení stanovené formální úpravy, včasné odevzdání závěrečné práce v papírové i elektronické verzi)

Při obhajobě se hodnotí (40 bodů):

- **nápaditost prezentace práce** (využití různých možností – PowerPoint, video, ukázky z praxe, zapojení publika...)
- **srozumitelnost formulace základních myšlenek práce**
- **úroveň odpovědi na zadané otázky**
- **schopnost reakce na doplňující otázky**
- **vystupování žáka** (kultivovanost, úroveň projevu)

Obhajoba

Struktura obhajoby

1. Úvod

- pozdrav
- představit se, oznámit název závěrečné práce a jméno vedoucího práce (1 snímek)

2. Vlastní obhajoba

- v několika minutách seznámit komisi s obsahem své práce (2 - 3 snímky)
- odpovědět na předem zadané otázky (3 snímky)
- být připravený na možnost doplňujících dotazů členů komise

3. Závěr

- stručný a výstižný – měl by odpovídat závěru, ale neopakovat již řečené nebo napsané, ale spíše pohled do budoucnosti (1 snímek)

Pravidlo: říci to podstatné.

Délka vystoupení žáka by se měla pohybovat kolem 10 - 15 minut.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NYMBURK, KOMENSKÉHO 589 – PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



ZÁVĚREČNÁ PRÁCE

Xxxxxxxxxx

Vypracoval/a:	Jiří Novák
Školní rok:	2023/24
Třída:	9. A
Vedoucí práce:	Ing. Lucie Mezlíková

Prohlašuji:

Tuto práci jsem vypracoval samostatně. Veškeré informace jsem vyhledal a upravil sám.
Souhlasím se zveřejněním závěrečné práce na webových stránkách školy.

V Nymburce dne 23. 11. 2026

Seznam použitých zdrojů:

Seznam publikací:

1. Linhart Jiří a kolektiv: Správně česky. Praha, Dialog 2002.

Časopisy:

1. Počítač pro každého. Číslo 33, ročník 2008.

Internetové stránky:

1. <http://cs.wikipedia.org>. Heslo: Nostradamus, **datum stažení: 27. 12. 2013**
2. <http://www.spisovatele.cz/jan-amos-komensky>, **datum stažení: 1. 3. 2014**

Ostatní:

1. Návod k obsluze fotoaparátu DiMAGE X50
2. Film „Ztracená brána“, ČR, 2012, režie: Jiří Strach
3. Zkušenosti válečného veterána (jméno, příjmení, popř. další údaje)
4. Dopisy pana/paní z období
5. Poznámky z rozhovoru s (ze dne)
6. Vlastní fotografie (z pobytu v)